

# TILLAGA AÐ VETRARSKIPULAGI (Haust 2024)

Eftirfarandi eru hugmyndir að vetrarskipulagi sem ekki er víst að henti öllum. Hver og einn verður að gera sitt vetrarskipulag út frá sínum skóla, skóladagatali og skólasamfélagi. Vinsamleg tilmæli eru þó um að hæð að þyngd barna verði mæld eftir þessu skipulagi en það er fyrst og fremst vegna faraldsfræðilegra rannsókna.

## ÁGÚST

---

- Mentor/Námfús/Inna** - Fá aðgang á skrifstofu skólans ef aðgangur ekki til staðar.
- Nemendaskrá skólans** – HH sendir í [verkbeiðnakerfið](#) – Landsbyggðin og einkastöðvar senda í gegnum [signet transfer](#)
- Skjalaskápur** - fara með skýrslur útskrifaðra nemenda á heilsugæsluna, ef einhverjar eru.
- Færa upplýsingar í Ískrá t.d. [lyfjagjafir](#), [bráðaofnæmi](#), [langvinn veikindi](#) og heimilislækni.
- [Bráðamappa](#) - fara yfir og uppfæra upplýsingar um bráðveik börn í skólanum.
- Hjúkrunarvörur** – fara yfir hjúkrunarvörur í skólanum og ráðleggja með áfyllingu sjúkrakassa og plásturboxa ef þarf. Heilsugæslan kostar þær hjúkrunarvörur sem hjúkrunarfræðingur notar. Sjúkrakassar og aðrar hjúkrunarvörur sem notaðar eru af starfsfólki við slyshjálp eru kostaðir af skólanum sjálfum
- Kynning fyrir nemendur** - fara í bekkina sem fyrst, kynna sig– [Skrá undir „Aðra fræðslu](#).
- Upplýsingatölvupóstur til foreldra** - kynning á komandi vetri, viðverutíma og [verksvið heilsuverndar skólabarna](#)
- [Nemendaverndarráðsfundir](#). Fá upplýsingar hjá skólastjórnendum um þá.
- Heimasíða skólans** – eru upplýsingar um heilsuvernd skólabarna réttar þar?
- Foreldrafræðslunámskeið** – ef til staðar fyrir foreldra 6 ára barna er gott að kynna sig þar og [heilsugæsluna](#).
- Starfsmannafundur skólans** – mæta á þann fyrsta að hausti ef mögulegt er:
  - Kynna sig og viðverutíma sinn
  - Segja frá sérstökum börnum, t.d. börn með bráðaofnæmi, sykursýki o.fl. (bráðamappan)
  - Láta vita hvar sjúkrakassar eru staðsettir og epi-pennar ef við á
  - [Kynna](#) heilsuvernd skólabarna og hvað á erindi til hjúkrunarfræðings

## SEPTEMBER

---

- Fara yfir listann [„Án heimilistannlæknis“](#) – senda staðlaðan tölvupóst til foreldra – **skrá samskipti**
- Fara yfir [listann](#) „Ófullnægjandi bólusetningar“ – bjóða bólusetningar sem vantar
- Bólusetja** börn sem eru ekki með fullnægjandi bólusetningar – ATH. í samráði við foreldra
- Skimun** - 1. bekkur: [Hæð/þyngd](#) - [Sjón](#) (sjá skráningu frávíka: [hæð/þyngd](#) og [sjón](#)), [Tannskoðun](#) hjá börnum með óskráðan heimilistannlækni og [skrá](#)
- [Viðtal um heilsu og líðan](#) – 1. Bekkur
- Klára skimanir og viðtal um heilsu og líðan ef eftir er frá síðasta skólaári – appelsínugulur gluggi í Ískrá
- Athuga hvort forgangsfræðslur hafi verið veittar í viðkomandi árgöngum og skipuleggja fræðslu ef vantar.
- Fræðsla**: - 7. Bekkur: Ónæmisáðgerðir
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Bólusetja** nemendur í 7. bekk með [MMR](#) og [Gardasil 9](#). Muna að [skrá bólusetningu](#) / [höfnun](#) eða [tilkynna Ískrá](#) ef bólusetning var skráð í [Sögu](#)

## Munið að skrá fræðslunnar þegar þeim er lokið og að foreldrar hafi verið upplýstir!!

### OKTÓBER

---

- Skimun** - 7.bekkur: [Hæð/byngd](#) - [Sjón](#) (sjá skráningu frávíka: [hæð/byngd](#) og [sjón](#)), [Tannskoðun](#) hjá börnum með óskráðan heimilistannlækni og [skrá](#)
- Viðtal um heilsu og líðan** – 7. Bekkur
- Fræðsla** – 4. Bekkur: [Kvíði](#)
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 10. Bekkur: [Geðheilbrigði](#)
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti

### NÓVEMBER

---

- Skimun** - 4.bekkur: [Hæð/byngd](#) - [Sjón](#) (sjá skráningu frávíka: [hæð/byngd](#) og [sjón](#)), [Tannskoðun](#) hjá börnum með óskráðan heimilistannlækni og [skrá](#)
- Viðtal um heilsu og líðan** – 4. Bekkur
- Fræðsla** - 6. Bekkur: [Kynþroskinn](#)
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 6. Bekkur: Endurlífgun
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti

### DESEMBER

---

- Fræðsla** - 8. Bekkur: Endurlífgun -
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 10. Bekkur: Endurlífgun
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Yfirfara listann „**ónæmisaðgerðir ófullnægjandi**“ og vinna í að nemandi sé með fulln. Bólusetn.stöðu
- Athuga í Mentor hvort hafi komið einhverjir **nýnemar** í skólann sem á eftir að [nýskrá](#) í Ískrá.

### JANÚAR

---

- Skimun** - 9.bekkur: [Hæð/byngd](#) - [Sjón](#) (sjá skráningu frávíka: [hæð/byngd](#) og [sjón](#)), [Tannskoðun](#) hjá börnum með óskráðan heimilistannlækni og [skrá](#)
- Viðtal um heilsu og líðan** – 9. Bekkur
- Fræðsla** - 9. Bekkur: [Ónæmisaðgerðir](#)
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Bólusetja** nemendur í 9. bekk með [Repevax](#)
- Fræðsla** - 9. Bekkur: [Kynheilbrigði](#)
  - Foreldrar upplýstir** með tölvupósti

- Setja í **'0-núll'** bekk þá nemendur sem eru hættir

## FEBRÚAR

---

- Fræðsla** - 3. Bekkur: 6h – heilsunnar
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 4. Bekkur: Slysavarnir (11. Febrúar, 112 dagurinn)
- Foreldrar upplýstir** sem tölvupósti
- Fræðsla** - 8. Bekkur: Hugrekki
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 8. Bekkur: Sjálfsmynd og samskipti
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti

## MARS

---

- Fræðsla**- 1. Bekkur: Líkaminn minn
- Foreldrar upplýstir** sem tölvupósti
- Fræðsla** - 2. Bekkur: Tilfinningar
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 5. Bekkur: Hamingja/samskipti
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Fræðsla** - 10. Bekkur: Ábyrgð á eigin heilsu
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti

## APRÍL

---

- Bólusetja** nemendur í 7. Bekk með Gardasil 9 (seinni sprauta)
- Er einhver 7. eða 9. Bekkjar bólusetning skráð í Sögu?** – Tilkynna Ískrá
- Yfirfara listann **'ónæmisaðgerðir ófullnægjandi'** og vinna í að nemendur séu með fulln. bólusetn.stöðu
- Eru allir nemendur í 10. Bekk með 'Fullnægjandi' bólusetningastöðu? Klára þá sem eftir eru.**
- Athuga í Mentor hvort hafi komið einhverjir **nýnemar** í skólann sem þarf að nýskrá í Ískrá.

## MAÍ

---

- Fræðsla** - 1. Bekkur: Hjálmafræðsla
- Foreldrar upplýstir** með tölvupósti
- Yfirfara listana um óskráða **'Hæð/þyngd'** – **'sjón'** – skyldufræðslu – **'viðtal'** – **er allt skráð sem á að vera skráð?**
- Fara yfir listann **'Ókláruð samskipti'** og klára samskiptin sem eru þar.